

Student's Name:

# Gifted Individualized Education Plan (GIEP)

---

School Year:

GIEP Team Meeting Date:

Student ID #:

Implementation Date:

Anticipated Duration of Gifted Education:

## Student Information

Student Name:

Date of Birth:

Age:

Student Email:

Grade:

## Parent/Guardian Information

Parent(s) Name:

Address:

Home Phone:

Work Phone:

Home Email:

Work Email:

## School Information

School District:

County of Residence:

Other Information:

Student's Name:

## GIEP Team Participants

The Gifted Individualized Education Plan (GIEP) Team makes the decisions about the student's program and placement. Required members of the GIEP team are: the student's parent(s), the student (if appropriate), one or more of the student's current teachers, a school district representative, other individuals at the discretion of either the parents or district and a teacher of the gifted.

Name	Position	Signature
	Parent	
	Parent	
	Student*	
	Teacher of Gifted	
	Teacher of	
	Teacher of	
	Teacher of	
	School District Representative (Chairperson)**	

\* The student may participate if the parents choose to have the student participate.

\*\* The district representative is one who is knowledgeable about the availability of resources of the district and who is authorized by the district to commit those resources.

Student's Name:

**I. Present Levels of Educational Performance (Current)**

A. Academic/Cognitive Strengths

B. Achievement Results (aligned to grade/course level standards to indicate instructional level)

C. Progress on Goals (for annual review only)

D. Aptitudes, interests, specialized skills, products and evidence of effectiveness in other academic areas:

E. Grades/Classroom Performance as Indicated by Subject Area Teachers

Student's Name:

## II. Goals and Outcomes

### Annual Goal #1:

Short-Term Learning Outcomes for Goal #1

<b>Short Term Objective</b>	<b>Objective Criteria</b>	<b>Assessment Procedures</b>	<b>Timeline</b>

Specially Designed Instruction for Annual Goal #1

<b>SDI</b>	<b>Projected Date for Initiation</b>	<b>Anticipated Frequency</b>	<b>Location</b>	<b>Anticipated Duration</b>

Student's Name:

**Annual Goal #2:**

Short-Term Learning Outcomes for Goal #2

<b>Short Term Objective</b>	<b>Objective Criteria</b>	<b>Assessment Procedures</b>	<b>Timeline</b>

Specially Designed Instruction for Annual Goal #2

<b>SDI</b>	<b>Projected Date for Initiation</b>	<b>Anticipated Frequency</b>	<b>Location</b>	<b>Anticipated Duration</b>

Student's Name:

**Annual Goal #3**

Short-Term Learning Outcomes for Goal #3

<b>Short Term Objective</b>	<b>Objective Criteria</b>	<b>Assessment Procedures</b>	<b>Timeline</b>

Specially Designed Instruction for Annual Goal #3

<b>SDI</b>	<b>Projected Date for Initiation</b>	<b>Anticipated Frequency</b>	<b>Location</b>	<b>Anticipated Duration</b>

Student's Name:

### III. Support Services

<b>Support Service Description</b>	<b>Projected Date for Initiation</b>	<b>Anticipated Frequency</b>	<b>Location</b>	<b>Anticipated Duration</b>	<b>Service Provider</b>

# قابل انفرادی تعلیمی پروگرام (جی آئی ای پی GIEP)

اسکول کا سال:

جی آئی ای پی ٹیم کے ملاقات کی تاریخ:

طالبعلم آئی ڈی #:

نافذ ہونے کی تاریخ:

قابل تعلیم کا متوقع دورانیہ:

## طالبعلم کی معلومات

طالبعلم کا نام:

عمر:

تاریخ

پیدائش:

طالبعلم کی ای میل:

گریڈ:

## والدین/سرپرست کی معلومات

والدین کا نام:

پتہ:

گھر کا فون نمبر:

گھر کا فون نمبر:

کام کا ای میل:

گھر کا ای میل:

## اسکول کی معلومات

اسکول ڈسٹرکٹ:

رہائش کی کاؤنٹی:

دیگر معلومات:



## جی آئی ای پی ٹیم کے شرکاء

قابل انفرادی تعلیمی منصوبے (جی آئی ای پی) کی ٹیم طالبعلم کے پروگرام اور تعیناتی کے بارے میں فیصلے کرتی ہے۔ جی آئی ای پی ٹیم کے درکار اراکین یہ ہیں: طالبعلم کے والدین طالبعلم (اگر مناسب ہو)، طالبعلم کے موجودہ اساتذہ میں سے ایک یا زائد، اسکول ڈسٹرکٹ کا ایک نمائندہ، والدین یا ڈسٹرکٹ میں سے کسی کی بھی مرضی کے دیگر افراد، اور قابل کا ایک اُستاد۔

نام	عہدہ	دستخط
	والدین	
	والدین	
	طالبعلم*	
	قابل کے اُستاد	
	کے اُستاد	
	کے اُستاد	
	کے اُستاد	
	اسکول ڈسٹرکٹ کا نمائندہ *(چیئر پرسن)**	

\* طالبعلم شرکت کرسکتا ہے اگر والدین طالبعلم کے شرکت کرنے کا انتخاب کرتے ہیں۔

\*\* ڈسٹرکٹ کا نمائندہ وہ ہے جو ڈسٹرکٹ کے وسائل کی دستیابی کے بارے میں باخبر ہے اور جس کو ڈسٹرکٹ کی جانب سے یہ اختیار دیا گیا ہے کہ وہ ان وسائل کو کام میں لائے۔

## ا۔ تعلیمی کارکردگی کی موجودہ سطحیں (حالیہ)

اے۔ تدریسی/ادراکی طاقتیں

بی۔ کامیابی کے نتائج (سطحوں کے معیارات کو گریڈ کرنے/رستہ دینے کے لیے ہم آہنگ کیا تاکہ ہدایتی سطح کی نشاندہی کی جائے۔

سی۔ نصب العینوں پر کارکردگی (صرف سالانہ تجزیے کے لیے)

ڈی۔ دیگر تدریسی حلقوں میں رجحانات، دلچسپیاں، خصوصی مہارتیں، مصنوعات اور مؤثر پذیرگی کا ثبوت:

ای۔ موضوعی حلقے کے اساتذہ کی جانب سے گریڈز/کمرہء جماعت کی کارکردگی

## || نصبُ العین اور نتائج

سالانہ نصبُ العین #1

سالانہ نصبُ العین #1 کے لیے قلیل المدتی سیکھنے کے نتائج

ثانم لائن	تشخیصی طریق کار	معروضی معیارِ اصول	قلیل المدتی مقصد

سالانہ نصبُ العین #1 کے لیے خصوصی طور پر تیار کردہ ہدایات

مُتوقع دورانیہ	مقام	مُتوقع تواتر	آغاز کے لیے رکھی گئی تاریخ	ایس ڈی آئی

سالانہ نصب العین #2

سالانہ نصب العین #2 کے لیے قلیل المدتی سیکھنے کے نتائج

قلیل المدتی مقصد	معروضی معیار اصول	تشخیصی طریق کار	ٹائم لائن

سالانہ نصب العین #2 کے لیے خصوصی طور پر تیار کردہ ہدایات

ایس ڈی آئی	آغاز کے لیے رکھی گئی تاریخ	مُتَوَقَّع تواتر	مقام	مُتَوَقَّع دورانیہ

سالانہ نصبُ العین #3

سالانہ نصبُ العین #3 کے لیے قلیل المدتی سیکھنے کے نتائج

ثائم لائن	تشخیصی طریق کار	معروضی معیارِ اصول	قلیل المدتی مقصد

سالانہ نصبُ العین #3 کے لیے خصوصی طور پر تیار کردہ ہدایات

مُتَوَقَّع دورانیہ	مقام	مُتَوَقَّع تواتر	آغاز کے لیے رکھی گئی تاریخ	ایس ڈی آئی

III. معاون خدمات

معاون خدمت کی تفصیل	آغاز کے لیے رکھی گئی تاریخ	مُتَوَقَّع تواتر	مقام	مُتَوَقَّع دورانیہ	خدمت کے فراہم کنندہ