

Notification of Rights under FERPA for Schools

District: _____ Date: _____

The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) affords parents and students who are 18 years of age or older ("eligible students") certain rights with respect to the student's education records. These rights are:

1. The right to inspect and review the student's education records within 45 days after the day the [Name of school ("School")] receives a request for access.

Parents or eligible students who wish to inspect their child's or their education records should submit to the school principal [or appropriate school official] a written request that identifies the records they wish to inspect. The school official will make arrangements for access and notify the parent or eligible student of the time and place where the records may be inspected.

2. The right to request the amendment of the student's education records that the parent or eligible student believes are inaccurate, misleading, or otherwise in violation of the student's privacy rights under FERPA.

Parents or eligible students who wish to ask the [School] to amend their child's or their education record should write the school principal [or appropriate school official], clearly identify the part of the record they want changed, and specify why it should be changed. If the school decides not to amend the record as requested by the parent or eligible student, the school will notify the parent or eligible student of the decision and of their right to a hearing regarding the request for amendment. Additional information regarding the hearing procedures will be provided to the parent or eligible student when notified of the right to a hearing.

3. The right to provide written consent before the school discloses personally identifiable information (PII) from the student's education records, except to the extent that FERPA authorizes disclosure without consent.

One exception, which permits disclosure without consent, is disclosure to school officials with legitimate educational interests. The criteria for determining who constitutes a school official and what constitutes a legitimate educational interest must be set forth in the school's or school district's annual notification for FERPA rights. A school official typically includes a person employed by the school or school district as an administrator, supervisor, instructor, or support staff member (including health or medical staff and law enforcement unit personnel) or a person serving on the school board. A school official also may include a volunteer, contractor, or consultant who, while not employed by the school, performs an institutional service or function for which the school would otherwise use its own employees and who is under the direct control of the school with respect to the use and maintenance of PII from education records, such as an attorney, auditor, medical consultant, or therapist; a parent or student volunteering to serve on an official committee, such as a disciplinary or grievance committee; or a parent, student, or other volunteer assisting another school official in performing his or her tasks. A school official typically has a legitimate educational interest if the official needs to review an education record in order to fulfill his or her professional responsibility.

[Optional] Upon request, the school discloses education records without consent to officials of another school or school district in which a student seeks or intends to enroll, or is already enrolled if the disclosure is for purposes of the student's enrollment or transfer. [NOTE: FERPA requires a school or school district to make a reasonable attempt to notify the parent or student of the records request unless it states in its annual notification that it intends to forward records on request or the disclosure is initiated by the parent or eligible student.]

4. The right to file a complaint with the U.S. Department of Education concerning alleged failures by the [School] to comply with the requirements of FERPA. The name and address of the Office that administers FERPA are:

Student Privacy Policy Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, SW
Washington, DC 20202

FERPA permits the disclosure of PII from students' education records, without consent of the parent or eligible student, if the disclosure meets certain conditions found in § 99.31 of the FERPA regulations. Except for disclosures to school officials, disclosures related to some judicial orders or lawfully issued subpoenas, disclosures of directory information, and disclosures to the parent or eligible student, § 99.32 of the FERPA regulations requires the school to record the disclosure. Parents and eligible students have a right to inspect and review the record of disclosures. A school may disclose PII from the education records of a student without obtaining prior written consent of the parents or the eligible student –

- To other school officials, including teachers, within the educational agency or institution whom the school has determined to have legitimate educational interests. This includes contractors, consultants, volunteers, or other parties to whom the school has outsourced institutional services or functions, provided that the conditions listed in § 99.31(a)(1)(i)(B)(1) - (a)(1)(i)(B)(3) are met. (§ 99.31(a)(1))
- To officials of another school, school system, or institution of postsecondary education where the student seeks or intends to enroll, or where the student is already enrolled if the disclosure is for purposes related to the student's enrollment or transfer, subject to the requirements of § 99.34. (§ 99.31(a)(2))
- To authorized representatives of the U. S. Comptroller General, the U. S. Attorney General, the U.S. Secretary of Education, or State and local educational authorities, such as the State educational agency (SEA) in the parent or eligible student's State. Disclosures under this provision may be made, subject to the requirements of § 99.35, in connection with an audit or evaluation of Federal- or State-supported education programs, or for the enforcement of or compliance with Federal legal requirements that relate to those programs. These entities may make further disclosures of PII to outside entities that are designated by them as their authorized representatives to conduct any audit, evaluation, or enforcement or compliance activity on their behalf, if applicable requirements are met. (§§ 99.31(a)(3) and 99.35)
- In connection with financial aid for which the student has applied or which the student has received, if the information is necessary for such purposes as to determine eligibility for the aid, determine the amount of the aid, determine the conditions of the aid, or enforce the terms and conditions of the aid. (§ 99.31(a)(4))
- To State and local officials or authorities to whom information is specifically allowed to be reported or disclosed by a State statute that concerns the juvenile justice system and the system's ability to effectively serve, prior to adjudication, the student whose records were released, subject to § 99.38. (§ 99.31(a)(5))

- To organizations conducting studies for, or on behalf of, the school, in order to: (a) develop, validate, or administer predictive tests; (b) administer student aid programs; or (c) improve instruction, if applicable requirements are met. (§ 99.31(a)(6))
- To accrediting organizations to carry out their accrediting functions. (§ 99.31(a)(7))
- To parents of an eligible student if the student is a dependent for IRS tax purposes. (§ 99.31(a)(8))
- To comply with a judicial order or lawfully issued subpoena if applicable requirements are met. (§ 99.31(a)(9))
- To appropriate officials in connection with a health or safety emergency, subject to § 99.36. (§ 99.31(a)(10))
- Information the school has designated as “directory information” if applicable requirements under § 99.37 are met. (§ 99.31(a)(11))
- To an agency caseworker or other representative of a State or local child welfare agency or tribal organization who is authorized to access a student’s case plan when such agency or organization is legally responsible, in accordance with State or tribal law, for the care and protection of the student in foster care placement. (20 U.S.C. § 1232g(b)(1)(L))
- To the Secretary of Agriculture or authorized representatives of the Food and Nutrition Service for purposes of conducting program monitoring, evaluations, and performance measurements of programs authorized under the Richard B. Russell National School Lunch Act or the Child Nutrition Act of 1966, under certain conditions. (20 U.S.C. § 1232g(b)(1)(K))

Notificação de direitos de acordo com a FERPA para escolas

Distrito: _____ Data: _____

A Lei de Privacidade e Direitos Educacionais da Família (Family Educational Rights and Privacy Act - FERPA) concede aos pais e alunos com 18 anos de idade ou mais (“alunos elegíveis”) determinados direitos com relação aos registros educacionais do aluno. Esses direitos são:

1. O direito de inspecionar e analisar os registros educacionais do aluno no prazo de 45 dias após o dia em que a [Name of school (“Escola”)] receber uma solicitação de acesso.

Os pais que desejem inspecionar os registros educacionais de seus filhos ou os alunos elegíveis que desejem inspecionar seus registros educacionais devem enviar ao diretor da escola [ou funcionário da escola apropriado] uma solicitação por escrito que identifique os registros que desejam inspecionar. O funcionário da escola providenciará o acesso e notificará os pais ou o aluno elegível sobre a hora e o local onde os registros poderão ser inspecionados.

2. O direito de solicitar a alteração dos registros educacionais do aluno que os pais ou o aluno elegível acreditem ser imprecisos, enganosos ou em violação dos direitos de privacidade do aluno de acordo com a FERPA.

Os pais que desejem solicitar à [School] que altere o registro educacional de seu filho ou os alunos elegíveis que desejem solicitar à [School] que altere seu registro educacional devem escrever ao diretor da escola [ou funcionário da escola apropriado], identificar claramente a parte do registro que desejem alterar e especificar por que deve ser alterado. Se a escola decidir não alterar o registro conforme solicitado pelos pais ou aluno elegível, a escola notificará os pais ou aluno elegível sobre a decisão e seu direito a uma audiência sobre o pedido de alteração. Informações adicionais sobre os procedimentos de audiência serão fornecidas aos pais ou aluno elegível quando notificados sobre o direito a uma audiência.

3. O direito de fornecer consentimento por escrito antes de a escola divulgar informações pessoais identificáveis (PII) dos registros educacionais do aluno, exceto na medida em que a FERPA autorizar a divulgação sem consentimento.

Uma exceção, que permite a divulgação sem consentimento, é a divulgação a funcionários da escola com interesses educacionais legítimos. Os critérios para determinar quem constitui um funcionário da escola e o que constitui um interesse educacional legítimo devem ser estabelecidos na notificação anual da escola ou do distrito escolar para direitos da FERPA. Um funcionário da escola normalmente inclui uma pessoa empregada pela escola ou distrito escolar como administrador, supervisor, instrutor ou membro da equipe de apoio (incluindo equipe médica ou de saúde e pessoal da unidade de autoridade policial) ou uma pessoa que atua no conselho escolar. Um funcionário da escola também pode incluir um voluntário, contratado ou consultor que, embora não seja empregado pela escola, desempenhe um serviço ou função institucional para o qual a escola usaria seus próprios funcionários e que esteja sob o controle direto da escola com relação ao uso e manutenção de PII de registros educacionais, como advogado, auditor, consultor médico ou terapeuta; um(a) pai/mãe ou aluno voluntário para atuar em um comitê oficial, como um comitê disciplinar ou de queixas; ou um(a) pai/mãe, aluno ou outro voluntário que auxilie outro funcionário da escola no desempenho de suas tarefas. Um funcionário da escola normalmente tem um

interesse educacional legítimo se o funcionário precisa analisar um registro educacional para cumprir sua responsabilidade profissional.

[Opcional] Mediante solicitação, a escola divulgará registros educacionais sem o consentimento a funcionários de outra escola ou distrito escolar em que o aluno procura ou pretende se matricular, ou já está matriculado, se a divulgação for para fins de matrícula ou transferência do aluno. [NOTA: A FERPA exige que uma escola ou distrito escolar faça uma tentativa razoável de notificar os pais ou aluno sobre a solicitação de registros, a menos que declare em sua notificação anual que pretende encaminhar registros mediante solicitação ou que a divulgação seja iniciada pelos pais ou aluno elegível.]

4. O direito de fazer uma queixa junto ao Departamento de Educação dos EUA sobre supostas falhas da [Escola] em cumprir as exigências da FERPA. O nome e o endereço do departamento que administra a FERPA são:

Student Privacy Policy Office
U.S. Department of Education
400 Maryland Avenue, SW
Washington, DC 20202

A FERPA permite a divulgação de PII de registros educacionais dos alunos, sem o consentimento dos pais ou do aluno elegível, caso a divulgação atenda a determinadas condições disponíveis no § 99.31 dos regulamentos da FERPA. Exceto para divulgações a funcionários da escola, divulgações relacionadas a algumas ordens judiciais ou intimações legalmente emitidas, divulgações de informações de diretório e divulgações para os pais ou aluno elegível, o § 99.32 dos regulamentos da FERPA exige que a escola registre a divulgação. Os pais e alunos elegíveis têm o direito de inspecionar e analisar o registro de divulgações. Uma escola pode divulgar PII dos registros educacionais de um aluno sem obter o consentimento prévio por escrito dos pais ou do aluno elegível –

- Para outros funcionários da escola, incluindo professores, dentro da agência educacional ou instituição que a escola tenha determinado ter interesses educacionais legítimos. Isso inclui contratados, consultores, voluntários ou outras partes para quem a escola tenha terceirizado serviços ou funções institucionais, contanto que as condições listadas no § 99.31(a)(1)(i)(B)(1) - (a)(1)(i)(B)(3) sejam atendidas. (§ 99.31(a)(1))
- Para funcionários de outra escola, rede de ensino ou instituição de ensino superior em que o aluno busque ou pretenda se matricular, ou em que o aluno já esteja matriculado, caso a divulgação seja para fins de matrícula ou transferência do aluno, sujeito aos requisitos do § 99.34. (§ 99.31(a)(2))
- Para representantes autorizados da Controladoria Geral dos EUA, da Procuradoria-Geral dos EUA, da Secretaria de Educação dos EUA ou de autoridades educacionais estaduais e locais, como a Agência Estadual de Educação (State Educational Agency - SEA) no estado dos pais ou do aluno elegível. Divulgações de acordo com esta disposição podem ser feitas, sujeitas aos requisitos do § 99.35, em conexão com uma auditoria ou avaliação de programas educacionais apoiados pelo governo federal ou estadual, ou para a execução ou cumprimento de requisitos legais federais relacionados a esses programas. Essas entidades podem fazer divulgações adicionais de PII a entidades externas que sejam designadas por elas como seus representantes autorizados para realizar qualquer atividade de auditoria, avaliação ou execução ou conformidade em seu nome, se os requisitos aplicáveis forem atendidos. (§§ 99.31(a)(3) e 99.35)
- Em conexão com auxílio financeiro para o qual o aluno se candidatou ou que o aluno recebeu, se as informações forem necessárias para determinar a elegibilidade para o auxílio, determinar o valor do auxílio, determinar as condições do auxílio ou fazer cumprir os termos e condições do auxílio. (§ 99.31(a)(4))

- Para funcionários ou autoridades estaduais e locais a quem as informações sejam especificamente permitidas para serem relatadas ou divulgadas por uma lei estadual que diga respeito ao sistema de justiça juvenil e à capacidade do sistema de atender efetivamente, antes do julgamento, o aluno cujos registros foram divulgados, sujeito ao § 99.38. (§ 99.31(a)(5))
- Para organizações que realizem estudos para ou em nome da escola, a fim de: (a) desenvolver, validar ou administrar testes preditivos; (b) administrar programas de auxílio estudantil; ou (c) melhorar o ensino, se os requisitos aplicáveis forem atendidos. (§ 99.31(a)(6))
- Para credenciar organizações para realizar suas funções de credenciamento. (§ 99.31(a)(7))
- Para pais de um aluno elegível se o aluno for dependente para fins fiscais do IRS. (§ 99.31(a)(8))
- Para cumprir uma ordem judicial ou intimação legalmente emitida, se os requisitos aplicáveis forem atendidos. (§ 99.31(a)(9))
- Para funcionários apropriados em conexão com uma emergência de saúde ou segurança, sujeito ao § 99.36. (§ 99.31(a)(10))
- Informações que a escola tenha designado como “informações de diretório” se os requisitos aplicáveis de acordo com o § 99.37 forem atendidos. (§ 99.31(a)(11))
- Para um assistente social de uma agência ou outro representante de uma agência estadual ou local de bem-estar infantil ou organização tribal que esteja autorizada a acessar o plano de caso de um aluno quando tal agência ou organização for legalmente responsável, em conformidade com a lei estadual ou tribal, pelo cuidado e proteção do aluno em colocação de lar adotivo temporário (foster care). (20 U.S.C. § 1232g(b)(1)(L))
- Para a Secretaria de Agricultura ou representantes autorizados do Serviço de Alimentação e Nutrição para fins de monitoramento de programas, avaliações e medições de desempenho de programas autorizados de acordo com a Lei Nacional de Merenda Escolar Richard B. Russell ou Lei de Nutrição Infantil de 1966, de acordo com determinadas condições. (20 U.S.C. § 1232g(b)(1)(K))