## **Emergency Early Dismissal Form**

## Dear Parent/Guardian:

Date

In the event of an emergency early dismissal, school staff will not have time to contact the parents of all students to adjust dismissal routines. Please complete this form to explain what routine your child should follow in case school needs to be dismissed early for an emergency. If you do not return this form, then your child's normal dismissal routine will be followed.

Emergency early dismissals may be needed due to various reasons including mechanical building issues or inclement weather. The school district may contact you by automated messages or email if school is dismissed early for an emergency. In addition, local news and radio stations will be contacted so they can broadcast the information.

Name	Title	Phone/e-mail	
students must be dismissed early:			
Send my child home per their r	normal routine.		
Please send my child home wi	th another student:		
Student's name:		<del> </del>	
Student's address:		·····	
Please send my child to the fol	llowing person:		
Name:			
Address:		<del></del>	
Relationship:Family mer	mberFriend of the family	Other:	
ame of parent/guardian		<del></del>	

## استمارة التسريح المبكر في حالة الطوارئ

السيد المحترم الوالد/ ولي الأمر

التاريخ

في حالة التسريح المبكر في حالة الطوارئ، لن يكون لدى موظفي المدرسة الوقت للاتصال بأولياء أمور جميع الطلاب للشروع في إجراءات التسريح. يرجى ملء هذه الاستمارة لشرح الإجراء الذي يجب على طفلكم أن يتبعه في حالة الحاجة إلى التسريح من المدرسة مبكرًا في حالات الطوارئ. إذا لم تعيد هذه الاستمارة، فسيتم اتباع إجراء التسريح المعتاد الخاص بطفلكم.

قد تكون هناك حاجة إلى التسريح المبكر في حالات الطوارئ لأسباب مختلفة بما في ذلك مشكلات البناء الميكانيكية أو سوء الأحوال الجوية. وقد تتواصل المنطقة التعليمية معكم من خلال الرسائل أو البريد الإلكتروني التلقائي في حالة تسريح المدرسة مبكرًا بسبب حالة الطوارئ. بالإضافة إلى ذلك، سيتم الاتصال بمحطات الأخبار والإذاعة المحلية حتى تتمكن من بث المعلومات.

يرجى التأكد من أن طفلكم على دراية بخطتكم للتسريح المبكر.

		إذا كان لديكم أي أسئلة أو استفسارات، يرجى التواصل مع:		
	الهاتف/ البريد الإلكتروني	المسمى الوظيفي	الاسم	
الطالب:			اسم	
		وقت مبكر:	ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
		نزل وفق الطريقة المعتادة. لى المنزل مع طالب آخر:	أرسلوا طفلي إلى الم يرجى إرسال طفلي إ اسم الطالب:	
		لى الشخص التالي:	عنوان الطالب: يرجى إرسال طفلي ا الاسم:	
 أخرى: 	صديق للعائلة:	فرد من العائلة:	العنوان: صلة القرابة بالطفل:	
			اسم الوالد/ ولي الأمر	
			توقيع الوالد/ ولي الأمر	