

Notice of Recommended Assignment (NORA)

Date:

Student Name:

Name and Address of Parent:

Dear ***Parent Name***,

This letter summarizes recently developed recommendations or proposed changes for your child's education program and/or assignment.

- Your child should begin to receive gifted education services. The school district will not proceed without your approval of this recommendation (the *Gifted Individualized Education Plan* is attached).
- Your child's gifted education placement or services should be changed as noted in the *Gifted Individualized Education Plan*. The school district will proceed with this change unless you notify us with your written disapproval (the *Gifted Individualized Education Plan* is attached.) You have 10 calendar days to respond to a notice of recommended assignment sent by mail or five calendar days to respond to a notice presented in person at the conclusion of a *Gifted Individualized Education Plan* conference. If you receive the notice in person and approve the recommended assignment within five calendar days, we may not implement the *Gifted Individualized Education Plan* for at least five calendar days, to give you an opportunity to notify us within the five-day period of a decision to revoke the previous approval of the recommended assignment.
- Your child is no longer in need of specially designed instruction. We recommend current gifted education services be discontinued. The school district will proceed with this change unless you notify us with your written disapproval. You have 10 calendar days to respond to a notice of recommended assignment sent by mail or five calendar days to respond to a notice presented in person at a gifted team meeting. If you receive the notice in person and approve the recommended assignment within five calendar days, we may not discontinue services within five calendar days to give you the opportunity to notify us within the five- day period of a decision to revoke the previous approval of the recommended assignment.
- Your child is graduating from high school. All gifted education services will cease at the end of the current school term.

- Your child is not in need of gifted education and should continue in his/her present assignment.
- The school district is refusing your request to initiate or change your child's:
 - Identification
 - Evaluation
 - Educational placement
 - Provision of education

The reasons and basis for this refusal are:

- Other, Explain:

This assignment was recommended after a review of the options that were used to assist in identifying the services and programs that will meet your child's needs. The assignment recommended for your child is:

- General Education
- Gifted Support
 - Enrichment in the following area(s):
 - Acceleration in the following area(s):
 - Enrichment/Acceleration Combination in the following area(s):

Reasons the recommendation is appropriate (include evaluation/present level data, GMDE team member input and other factors used in making the recommendations):

Description of the options that were considered and the reasons why those options were rejected (include evaluation/present level data, GMDE team member input and other factors used in rejecting considered options):

School District Superintendent Signature

Date

You have certain rights that are described in the attached *Notice of Parental Rights for Gifted Students*. Please carefully read the information. If you need more information, you may contact:

Name:

Position:
Address:
Phone Number:
Email Address:

Directions for Parents

Please check one of the options, sign this form and return it within 10 days to the person listed above.

- I approve** this recommendation.
- I do not approve** this recommendation. My reason for **disapproval** is:

I request: Mediation* Due-Process Hearing*

I need the following accommodations to be made so that I may attend the due process hearing/mediation:

Parent Signature

Date

Daytime Phone Number:
Email Address:

_____ (Initial) I have received a copy of the *Notice of Parental Rights for Gifted Students*.

* The enclosed *Notice of Parental Rights for Gifted Students* provides information on the options listed above.

Thông báo phân công đề xuất (NORA)

Ngày:

Họ tên học sinh:

Tên và địa chỉ của phụ huynh:

Kính gửi *Parent Name*,

Thư này tóm tắt những đề xuất được phát triển gần đây hoặc những thay đổi được đề xuất cho chương trình giáo dục và/hoặc phân công của con quý vị.

- Con quý vị sẽ bắt đầu nhận được các dịch vụ giáo dục năng khiếu. Khu học chánh sẽ không tiến hành các dịch vụ nếu quý vị không chấp thuận đề xuất này (*Kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh năng khiếu* được đính kèm).
- Việc xếp lớp hoặc các dịch vụ giáo dục năng khiếu của con quý vị nên được thay đổi như đã nêu trong *Kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh năng khiếu*. Khu học chánh sẽ tiến hành thay đổi này trừ khi quý vị thông báo sự từ chối bằng văn bản cho chúng tôi (*Kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh năng khiếu* được đính kèm.) Quý vị có 10 ngày theo lịch để trả lời thông báo về phân công đề xuất được gửi bằng thư hoặc năm ngày theo lịch để trả lời thông báo được trình bày trực tiếp khi kết thúc hội nghị về *Kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh năng khiếu*. Nếu quý vị nhận được thông báo trực tiếp và chấp thuận phân công đề xuất trong vòng năm ngày theo lịch, chúng tôi có thể không thực hiện *Kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh năng khiếu* trong ít nhất năm ngày theo lịch, để quý vị có cơ hội thông báo cho chúng tôi trong khoảng thời gian năm ngày nếu có quyết định thu hồi sự đồng ý trước đó về phân công đề xuất.
- Con quý vị không còn cần hướng dẫn được thiết kế đặc biệt nữa. Chúng tôi khuyên rằng nên dùng các dịch vụ giáo dục năng khiếu hiện tại. Khu học chánh sẽ tiến hành thay đổi này trừ khi quý vị thông báo sự từ chối bằng văn bản cho chúng tôi. Quý vị có 10 ngày theo lịch để trả lời thông báo về phân công đề xuất được gửi bằng thư hoặc năm ngày theo lịch để trả lời thông báo được trình bày trực tiếp tại cuộc họp nhóm năng khiếu. Nếu quý vị nhận được thông báo trực tiếp và chấp thuận phân công đề xuất trong vòng năm ngày theo lịch, chúng tôi sẽ không ngừng cung cấp dịch vụ trong vòng năm ngày theo lịch để quý vị có cơ hội thông báo cho chúng tôi trong khoảng thời gian năm ngày nếu có quyết định thu hồi sự đồng ý trước đó về phân công đề xuất.
- Con quý vị sắp tốt nghiệp trung học phổ thông. Tất cả dịch vụ giáo dục năng khiếu sẽ ngừng vào cuối học kỳ hiện tại.
- Con quý vị không có nhu cầu về giáo dục năng khiếu và nên tiếp tục sự phân công hiện tại.

- Khu học chánh từ chối yêu cầu của quý vị để bắt đầu hoặc thay đổi:
- Nhận dạng
 - Đánh giá
 - Xếp lớp giáo dục
 - Cung cấp giáo dục

Lý do và cơ sở cho sự từ chối này là:

- Khác, Giải thích:

Phân công này được đề xuất sau khi xem xét các lựa chọn đã được sử dụng để hỗ trợ xác định các dịch vụ và chương trình sẽ đáp ứng nhu cầu của con quý vị. Phân công được đề xuất cho con quý vị là:

- Giáo dục phổ thông
- Hỗ trợ năng khiếu
 - Bồi dưỡng trong (các) lĩnh vực sau:

 Tăng tốc trong (các) khu vực sau:

 Kết hợp bồi dưỡng/tăng tốc trong (các) lĩnh vực sau:

Các lý do đưa ra đề xuất là phù hợp (bao gồm dữ liệu đánh giá/trình độ hiện tại, thông tin đầu vào của thành viên nhóm GMDE và các yếu tố khác được sử dụng để đưa ra đề xuất):

Mô tả các tùy chọn được xem xét và lý do tại sao các tùy chọn đó bị từ chối (bao gồm dữ liệu đánh giá/trình độ hiện tại, thông tin đầu vào của thành viên nhóm GMDE và các yếu tố khác được sử dụng để từ chối các tùy chọn đã xem xét):

Chữ ký của Tổng giám đốc học khu

Ngày

Quý vị có một số quyền được mô tả trong *Thông báo về quyền của phụ đối với học sinh năng khiếu* được đính kèm. Vui lòng đọc kỹ thông tin. Nếu cần thêm thông tin, quý vị có thể liên hệ:

Tên:

Vị trí:

Địa chỉ:

Số điện thoại:

Địa chỉ Email:

Chỉ dẫn cho phụ huynh

Vui lòng kiểm tra một trong các tùy chọn, ký tên vào biểu mẫu này và gửi lại trong vòng 10 ngày cho người được liệt kê ở trên.

- Tôi chấp thuận** đề xuất này.
- Tôi không chấp thuận** đề xuất này. Lý do tôi **từ chối** là:

Tôi yêu cầu: Hòa giải* Phiên điều trần theo đúng thủ tục*

Tôi cần có những điều chỉnh sau để có thể tham dự buổi điều trần/hòa giải theo đúng thủ tục:

Chữ ký phụ huynh

Ngày

Số điện thoại ban ngày:

Địa chỉ Email:

_____ (Ban đầu) Tôi đã nhận được bản sao *Thông báo về các quyền của phụ huynh đối với học sinh năng khiếu*.

* *Thông báo đính kèm về Quyền của phụ huynh đối với học sinh năng khiếu* cung cấp thông tin về các lựa chọn được liệt kê ở trên.