

# Invitation to Participate in a Gifted Team Meeting

\*\*\*\*\*  
**For District Use Only** - Date of receipt of *Invitation to Participate in a Gifted Team Meeting*: \_\_\_\_\_

Student Name:

Name and Address of Parent:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dear \_\_\_\_\_,

We are sending you this notice so that you can attend a gifted team meeting.

The purpose of this meeting is to:

Discuss the results and recommendations of the Gifted Multidisciplinary Evaluation or Re-Evaluation which was performed by the Gifted Multidisciplinary Team, and review the Gifted Written Report.

Discuss your child's current Gifted Individualized Education Plan (GIEP) to review and/or revise it as needed.

Other:

The team meeting has been tentatively scheduled for \_\_\_\_\_ at \_\_\_\_\_.  
(Date) (Time)

The meeting will be held at \_\_\_\_\_.  
(Address)

If this time, date or location is not convenient for you please contact me as soon as possible so we can arrange a meeting time and location that will offer you the opportunity to be present.

\_\_\_\_\_  
Name and Title

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Phone Number

\_\_\_\_\_  
Email Address

The following individuals are expected to attend the meeting for your child:

Name	Role or Position

Parents are strongly encouraged to participate as members of their child’s team. If you would like additional personnel from the school district to attend this team meeting, or if you have any questions or comments, please contact me. Furthermore, please be advised that you may bring other persons to the meetings who have knowledge or special expertise regarding your child.

We are requesting that you respond to this notice by checking the appropriate option below, and returning this form to the school district (by mail or in person) as soon as possible.

- I will attend the team meeting as scheduled.
- I will need the following accommodations so that I may attend the team meeting:
- I will not be attending the team meeting.
- I wish to attend the team meeting, but this time and/or location is not convenient. I will contact you to make other arrangements.

\_\_\_\_\_  
Parent/Guardian Signature

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Phone Number

\_\_\_\_\_  
Email Address

\_\_\_\_\_  
(Initial) I have received a copy of the Notice of Parental Rights for Gifted Students.

\_\_\_\_\_  
(Initial) I waive the right for the 10-day notification to attend the gifted team meeting.

\* The enclosed *Notice of Parental Rights for Gifted Students* provides information on the options listed above.

# Thư mời tham gia Cuộc họp nhóm cho học sinh năng khiếu

\*\*\*\*\*

**Chỉ dành cho khu học chánh** - Ngày nhận được *Thư mời tham gia Cuộc họp nhóm cho học sinh năng khiếu*: \_\_\_\_\_

Họ tên học sinh: \_\_\_\_\_

Tên và địa chỉ của phụ huynh: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kính gửi \_\_\_\_\_,

Chúng tôi gửi thông báo này để quý vị có thể tham dự cuộc họp nhóm cho học sinh năng khiếu.

Mục đích của cuộc họp này là:

Thảo luận về các kết quả và khuyến nghị của Đánh giá hoặc đánh giá lại đa lĩnh vực cho học sinh năng khiếu do Nhóm đa lĩnh vực năng khiếu thực hiện và xem xét Báo cáo năng khiếu bằng văn bản.

Thảo luận về Kế hoạch giáo dục cá nhân cho học sinh năng khiếu (GIEP) hiện tại của con quý vị để xem xét và/hoặc sửa đổi nếu cần thiết.

Khác:

Cuộc họp nhóm đã được lên lịch dự kiến vào \_\_\_\_\_ lúc \_\_\_\_\_.  
(Ngày) (Giờ)

Cuộc họp sẽ được tổ chức \_\_\_\_\_.  
(Địa chỉ)

Nếu thời gian, ngày tháng hoặc địa điểm này không thuận tiện cho quý vị, vui lòng liên hệ với tôi càng sớm càng tốt để chúng tôi có thể sắp xếp thời gian và địa điểm họp thuận tiện cho quý vị tham gia.

\_\_\_\_\_  
Họ tên và Chức danh

\_\_\_\_\_  
Ngày

\_\_\_\_\_  
Số điện thoại

\_\_\_\_\_  
Địa chỉ Email

Những cá nhân sau đây dự kiến sẽ tham dự buổi họp cho con quý vị:

Tên	Vai trò hoặc vị trí

Phụ huynh rất được khuyến khích tham gia với tư cách là thành viên trong nhóm của con mình. Nếu quý vị muốn có thêm nhân sự từ khu học chánh để tham dự cuộc họp nhóm này hoặc nếu có bất kỳ câu hỏi hay nhận xét nào, vui lòng liên hệ với tôi. Hơn nữa, xin lưu ý rằng quý vị có thể đưa những người khác đến cuộc họp, những người có kiến thức hoặc chuyên môn đặc biệt về con quý vị.

Chúng tôi yêu cầu quý vị trả lời thông báo này bằng cách đánh dấu vào tùy chọn thích hợp bên dưới và gửi lại biểu mẫu này cho khu học chánh (qua đường bưu điện hoặc trực tiếp) càng sớm càng tốt.

- Tôi sẽ tham dự cuộc họp nhóm theo lịch.
- Tôi sẽ cần những điều chỉnh sau để có thể tham dự cuộc họp nhóm:
- Tôi sẽ không tham dự cuộc họp nhóm.
- Tôi muốn tham dự cuộc họp nhóm, nhưng thời gian và/hoặc địa điểm này không thuận tiện với tôi. Tôi sẽ liên lạc với ông/bà để sắp xếp thời gian khác.

\_\_\_\_\_  
Chữ ký của phụ huynh/người giám hộ

\_\_\_\_\_  
Ngày

\_\_\_\_\_  
Số điện thoại

\_\_\_\_\_  
Địa chỉ Email

\_\_\_\_\_  
Tôi đã nhận được bản sao Thông báo về các quyền của phụ huynh đối với học sinh năng khiếu.

(Ký tắt)

\_\_\_\_\_  
Tôi từ bỏ quyền cho thông báo 10 ngày để tham dự cuộc họp nhóm năng khiếu.

(Ký tắt)

\* Thông báo đính kèm về Quyền của phụ huynh đối với học sinh năng khiếu cung cấp thông tin về các lựa chọn được liệt kê ở trên.